新潟県立豊栄高等学校卒業アルバム制作事業委託プロポーザル募集要領

1 事業概要

(1) 業務名

新潟県立豊栄高等学校 平成31年度入学生卒業アルバム制作事業委託

(2) 制作の目的

本事業は入学生に対し、卒業後に在学時の思い出を振り返ってもらうことを目的に編集し制作する。卒業該当学年の生徒に配付し、配付には各生徒の購入を条件とする。

(3) 制作期間および配付期日

①期間：契約締結の日から2022年3月 卒業式まで

②卒業アルバム配付期日：2022年3月 ※配付期日は契約後に決定

(4) 購入人数（予定）

120名（生徒120名、その他8名）

(5) 業務内容

別紙「新潟県立豊栄高等学校 卒業アルバム制作事業委託仕様書」のとおり

(6) 見積限度額

1,152,000～1,280,000円（消費税を含む）

※1冊あたり9,000円～10,000円程度

2 参加資格

本プロポーザルに参加する者に必要な資格は、次に掲げるとおりとする。

(1) 新潟県内に本社又は支社（営業所又は事務所を含む）を置く者であること

(2) 過去5年以内（平成26年4月1日から平成31年2月7日まで）に、高等学校及び中等教育学校に係る卒業アルバム制作の受託実績があること

3 参加申込

別紙様式1「プロポーザル参加申込書」を提出すること。

申込期限：平成31年2月20日（水）15時まで

申込先：10 問い合わせ先に同じ

方法：持参または郵送

4 企画提案書作成要領

(1) 提出書類

① 企画提案書 8部（下記の事項について、それぞれ具体的に記載願います。）

(ア) 基本的な考え方 卒業アルバム制作に対する基本的な考え方や方針

(イ) 制作体制

- ・ 制作全般に係わる社内体制
- ・ 会社理念
- ・ 制作者・撮影者の実績および体制

(ウ) アルバム制作に関するコンセプト

- ・ アルバムの制作理念
- ・ 制作方法や創意工夫点、特色等
- ・ 撮影に関して

(エ) その他 卒業アルバム制作に係わる事項

② 見積書 8部

制作に関する費用（仕様・購入金額など）の詳細を明記し、代表者印を必ず押印すること

(2) 提出期限

- ① 期限：平成31年2月28日（木）15時（必着）
- ② 提出先：10 問合せ先に同じ
- ③ 方法：持参又は郵送

5 ヒアリングの実施 基本、ヒアリングは行わない。
提案者に対しては、提案内容について、委員会として必要な場合にヒアリングを実施する。その際は、別途連絡する。

6 審査要領

(1) 審査方法

(2)に定める審査基準に基づき、審査委員会が、提出された提案書及びヒアリングの結果に基づき審査し、最も優れた提案を行った者を特定する。

(2) 審査基準 ※配点は審査員1人あたりの点数

審査項目	審査の観点	配点
受託業務に関する考え方	①事業目的を適切に理解しているか。 ②受託業務に対する考え方や方針は、明確になっている。 ③全体をとおして具体的な提案となっているか。	15
アルバム制作に関してのコンセプト	① アルバムの制作理念 ② 制作方法や創意工夫点、特色等 ③ 撮影・編集に関しての創意工夫点等	15
仕様・経費	① アルバムの仕様と仕様に関する創意工夫 ② 経費について ③ 仕様と経費とのバランス	15
計		45

7 審査結果の通知 審査結果については、提案者それぞれに文書により通知する。

8 日程

- ・HP上の公示（取扱業者募集期間） 2月7日（木）～15日（金）
- ・参加申込書の提出 2月20日（水）15時まで
- ・企画提案書の提出 2月28日（木）15時まで
- ・企画提案書の審査 3月上旬頃
- ・審査結果通知 3月8日（金）までに通知

9 契約の締結

審査委員会が最も優れた提案を行った者であると特定した者と委託契約の締結交渉を行う

10 問合せ先

〒950-3343 新潟県新潟市北区上土地亀大曲761

新潟県立豊栄高等学校学校 平成31年度入学生学年担当：加藤英一(保健体育科)

電話番号：025-387-2761 FAX：025-388-5650

E-Mail：kato.hidekazu@nein.ed.jp

11 その他留意事項

- (1) 提案書の作成やヒアリング等に要する経費及び提出に要する経費は、提出者の負担とする。
- (2) 提出された企画提案については、提案を行った者に無断で使用しないものとする。
- (3) 企画提案の審査を行う際、必要な範囲において、提案者に通知することなく複製を作成することがある。
- (4) 提出された提案書等は返却しない。